

## LES PRIORITÉS DU DAF DES ANNÉES 20 SONT-ELLES CELLES DES ANNÉES 10 ?

Dans les années 2010, les priorités du DAF s'articulaient autour des activités « classiques » : piloter la performance, contribuer à la croissance, gérer les compétences, gérer la trésorerie, maîtriser les risques et optimiser les processus.

Aujourd'hui, ces activités sont toujours d'actualité mais le contexte a changé ainsi que les priorités de l'entreprise. Il s'agit de gérer la crise et sa sortie.

Dès le 1<sup>er</sup> avril 2020, chez A2 Consulting, nous avons identifié avec notre écosystème de Directions Financières une liste de tâches prioritaires communes à tous pour traiter des dysfonctionnements/imprévus constatés lors du confinement sur les thèmes suivants :



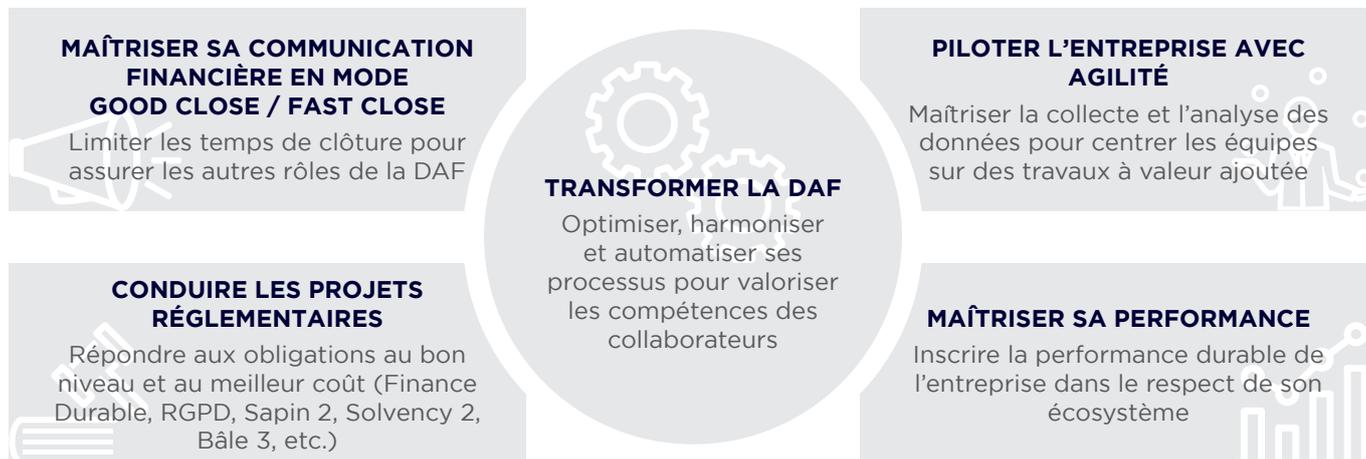
Depuis l'été, il s'agit d'aller un cran plus loin et d'étudier toutes les pistes d'amélioration de la performance des processus, dont le DAF peut naturellement se positionner en tant que chef d'orchestre :

<b>RÉALISER LE BILAN DU CONFINEMENT</b>	Identifier au sein des processus et directions : les forces, les dysfonctionnements, les solutions mises en œuvre et les actions déjà identifiées à engager Formaliser la feuille de route des actions d'amélioration de la performance des processus à enclencher
<b>ANALYSER LES DONNÉES</b>	Analyser les données financières/comptables /opérationnelles pour identifier au sein du modèle d'entreprise les sources d'accroissement de la valeur (produits, services, sites, activités, processus, direction opérationnelle, etc.) et de pertes potentielles
<b>ÉTUDIER LES PROCESSUS MÉTIER</b>	Analyser et exploiter toutes les sources d'optimisation au sein des processus opérationnels majeurs : <ul style="list-style-type: none"> <li>Revoir la pertinence des projets en cours (organisation/financier/ressources/solution technique)</li> <li>Analyser les benchmarks internes de performance</li> <li>Étudier les contrats d'achats de ressources et de services</li> <li>Revoir la performance du processus de bout en bout, étape par étape, tâche par tâche, pour identifier les sources de pertes en ligne (démarques, freintes, tâches sans valeur et chronophages, sous-performance, dysfonctionnements, etc.)</li> <li>Étudier les systèmes d'information mis en œuvre et leur pertinence</li> <li>Étudier la rentabilité des produits et services vendus</li> </ul>
<b>ÉTUDIER LA PERFORMANCE ACHATS</b>	Étudier la performance de la chaîne des achats y compris le traitement des litiges, la mise en paiement des factures et en intégrant les pratiques de la RSE L'analyse de la performance achats passe par la revue des contrats (prix, pertinence des services, critères RSE) et des renégociations lorsque c'est nécessaire
<b>ÉTUDIER LA PERFORMANCE VENTES</b>	Étudier la performance de la chaîne de ventes, des tâches de prospection jusqu'à la chaîne de facturation et de traitement des litiges pour supprimer les tâches manuelles et sans valeur L'analyse de la performance ventes passe par la revue des temps passés par les commerciaux à des tâches administratives et de navigation dans les différents SI de l'entreprise au détriment des tâches de ventes « sur le terrain »

Depuis sa création en 2000, A2 Consulting accompagne les organisations dans leurs programmes de transformation pour atteindre la performance durable et solide des processus et répondre aux objectifs prioritaires de l'entreprise :

- **Réduire les coûts** des processus à **long terme**
- Maîtriser et gérer les **risques prioritaires** de l'entreprise
- Améliorer le pilotage et la **performance** des processus
- Valoriser les **compétences des collaborateurs** en les faisant intervenir sur des sujets stratégiques

A2 Consulting accompagne les Directions Financières pour qu'elles deviennent un véritable partenaire à valeur ajoutée au service de l'entreprise et de la performance des processus :



A2 Consulting anime périodiquement son écosystème de plus de 3 000 acteurs en Direction Financière sur des thématiques variées d'actualité à travers un observatoire annuel des pratiques des directions financières, des ateliers et webinaires trimestriels et des publications :

- **ABC is BAC : Pensez-vous qu'il est utile de connaître et maîtriser vos coûts en période de crise ?**
- **L'automatisation : vecteur notamment de réussite du PUPA / PCA**
- **Comment optimiser, harmoniser et automatiser mes processus en 2020**
- **Doter ses équipes d'assistants virtuels... « Mais pour quoi faire ? »**
- **La robotisation : tordre le coup au mythe du serpent de mer**

Après sa publication en 2010 de son cahier technique « **Fast Close : les bonnes pratiques** », A2 Consulting a mis au point une **méthode de travail unique** de revue de la performance des processus qui a **démontré son efficacité** non seulement dans le domaine des **clôtures**, mais également dans toute revue de processus de Directions **Financières**, de Directions **Opérationnelles** et **Supports**... En passant par l'élaboration du **plan de vigilance** et la publication des **informations non financières**.



A2 Consulting est un cabinet de conseil indépendant en organisation et en management fondé en 2000. Nous intervenons dans les secteurs de l'industrie et des services, de l'immobilier, du transport, de la banque, de l'assurance et de l'asset management, notamment sur des sujets d'amélioration de la performance opérationnelle au sein des métiers et des Directions Financières dans les domaines de la performance, du pilotage, de la clôture des comptes, de la gestion des risques et des projets réglementaires.



**Hervé FRATTA**

Associé

[herve.fratta@a2consulting.fr](mailto:herve.fratta@a2consulting.fr)

06 60 53 49 76



**Bertrand MONTIER**

Directeur Associé

[bertrand.montier@a2consulting.fr](mailto:bertrand.montier@a2consulting.fr)

06 98 32 29 38